



Request For Quotation

Solicitation Number : **CD-Sol5**

Date of Solicitation Launch: 08/02/2026

Subsidiary: HKI - DR Congo

Cher fournisseur,

Helen Keller International (Helen Keller Intl) invite les fournisseurs éligibles et qualifiés à soumettre leur meilleure offre de prix pour les articles détaillés ci-dessous.

- **Soumission :** Si vous êtes intéressé, votre offre doit être établie sur papier à en-tête de votre entreprise et dûment signée par une personne autorisée.
- **Conditions :** Nous vous prions de vous référer aux Termes et Conditions ci-joints pour la préparation de votre offre.
- **Accusé de réception :** Veuillez confirmer la réception de cette demande en signant la certification relative aux conflits d'intérêts des fournisseurs ci-dessous, tout en indiquant votre intention de soumettre une offre.
- **Communications :** Aucun renseignement ne sera communiqué par téléphone. Toutes les questions relatives à cette demande de cotation doivent être adressées par écrit avant la date limite fixée.
- **Transparence :** Les questions et réponses jugées essentielles à cette cotation pourront être partagées par Helen Keller Intl avec l'ensemble des soumissionnaires.

En vous remerciant par avance pour votre collaboration.

Bien cordialement,

Line Item Table:

Item/Service Code	Description of Services/ Material	Specifications	Quantity	UOM	Date Required	Delivery Location Per Line
FACCONF01	Location salle de réunion	Gemena (Sud Ubangi) - 25 au 27 Fév 2026	3	Jour	24/02/2026	GEMENA
TRVREFR1	Pause-café (47 pers)	Gemena - 25 au 27 Fév 2026	47*3 =141	Pax	24/02/2026	GEMENA
TRVREFR1	Pause-déjeuner (43 pers)	Gemena - 25 au 27 Fév 2026	43*3= 129	Pax	24/02/2026	GEMENA
FACCONF01	Location salle de réunion	Boende (Tshuapa) - 04 au 06 Mars 2026	3	Jour	03/03/2026	BOENDE
TRVREFR1	Pause-café (39 pers)	Boende - 04 au 06 Mars 2026	39*3= 117	Pax	03/03/2026	BOENDE
TRVREFR1	Pause-déjeuner (35 pers)	Boende - 04 au 06 Mars 2026	35*3= 105	Pax	03/03/2026	BOENDE
FACCONF01	Location salle de réunion	Lisala (Mongala) - 16 au 18 Mars 2026	3	Jour	16/03/2026	LISALA
TRVREFR1	Pause-café (39 pers)	Lisala - 16 au 18 Mars 2026	39*3= 117	Pax	16/03/2026	LISALA
TRVREFR1	Pause-déjeuner (35 pers)	Lisala - 16 au 18 Mars 2026	35*3=105	Pax	16/03/2026	LISALA
FACCONF01	Location salle de réunion	Tshikapa (Kasaï) - 25 au 27 Mars 2026	3	Jour	25/03/2026	TSHIKAPA
TRVREFR1	Pause-café (51 pers)	Tshikapa - 25 au 27 Mars 2026	51*3= 153	Pax	25/03/2026	TSHIKAPA
TRVREFR1	Pause-déjeuner (35 pers)	Tshikapa - 25 au 27 Mars 2026	35*3= 141	Pax	25/03/2026	TSHIKAPA

FACCONF01	Location salle de réunion	Matadi (Kongo Central) - 01 au 03 Avril 2026	3	Jour	01/04/2026	MATADI
TRVREFR1	Pause-café (71 pers)	Matadi - 01 au 03 Avril 2026	73*3=213	Pax	01/04/2026	MATADI
TRVREFR1	Pause-déjeuner (67 pers)	Matadi - 01 au 03 Avril 2026	67*3= 201	Pax	01/04/2026	MATADI
FACCONF01	Location de salle de réunion/conférence	Salle pour ~50 pers. à LODJA, du 02 au 04 mars 2026	3	Jour	03/02/2026	LODJA
TRVREFR1	Pause-café (47 pers)	Atelier d'identification des besoins, du 02 au 04 mars 2026	47*3= 141	Pax	02/03/2026	LODJA
TRVREFR1	Pause-déjeuner (43 pers)	Chaque jour pendant trois jours, lors de l'atelier	43*3= 129	Pax	02/03/2026	LODJA
FACCONF01	Location de salle de réunion/conférence	Salle pour 50 pers. à MWENEDITU, du 18 au 20 mars 2026	3	Jour	03/18/2026	MWENEDITU
TRVREFR1	Pause-café (47 pers)	Chaque jour pendant trois jours, du 18 au 20 mars 2026	47*3= 141	Pax	18/03/2026	MWENEDITU
TRVREFR1	Pause-déjeuner (43 pers)	Chaque jour pendant trois jours, du 18 au 20 mars 2026	43*3= 129	Pax	18/03/2026	MWENEDITU
FACCONF01	Location de salle de réunion/conférence	Salle pour 50 pers. à INONGO, du 26 au 28 mars 2026	3	Jour	03/26/2026	INONGO
TRVREFR1	Pause-café (43 pers)	Chaque jour pendant trois jours, du 26 au 28 mars 2026	43*3= 129	Pax	26/03/2026	INONGO
TRVREFR1	Pause-déjeuner (39 pers)	Chaque jour pendant trois jours, du 26 au 28 mars 2026	39*3= 117	Pax	26/03/2026	INONGO
FACCONF01	Location de salle de réunion/conférence	Salle pour 50 pers. à GBADOLITE, du 03 au 05 mars 2026	3	Jour	03/3/2026	GBADOLITE

TRVREFR1	Pause-café (33 pers)	Chaque jour pendant trois jours, du 03 au 05 mars 2026	33*3= 99	Pax	3/03/2026	GBADOLITE
TRVREFR1	Pause-déjeuner (33 pers)	Chaque jour pendant trois jours, du 03 au 05 mars 2026	33*3= 99	Pax	3/03/2026	GBADOLITE
FACCONF01	Location de salle de réunion/conférence	Salle pour 55 pers. à MBUJI MAÏ, du 12 au 14 mars 2026	3	Jour	10/03/2026	MBUJI MAÏ
TRVREFR1	Pause-café (53 pers)	Chaque jour pendant trois jours, du 12 au 14 mars 2026	53*3= 159	Pax	10/03/2026	MBUJI MAÏ
TRVREFR1	Pause-déjeuner (43 pers)	Chaque jour pendant trois jours, du 12 au 14 mars 2026	43*3= 129	Pax	10/03/2026	MBUJI MAÏ
FACCONF01	Location de salle de réunion/conférence	Salle pour 55 pers. à KWANGO, du 21 au 23 mars 2026	3	Jour	21/03/2026	KWANGO
TRVREFR1	Pause-café (43 pers)	Chaque jour pendant trois jours, du 21 au 23 mars 2026	43*3= 129	Pax	21/03/2026	KWANGO
TRVREFR1	Pause-déjeuner (39 pers)	Chaque jour pendant trois jours, du 21 au 23 mars 2026	39*3= 117	Pax	21/03/2026	KWANGO
FACCONF01	Location de salle de réunion/conférence	Salle pour 65 pers à KIKWIT, du 30 mars au 02 avril 2026	3	Jour	21/03/2026	KIKWIT
TRVREFR1	Pause-café (63 pers)	Chaque jour pendant trois jours, du 30 mars au 02 avril 2026	63*3= 189	Pax	21/03/2026	KIKWIT
TRVREFR1	Pause-déjeuner (63 pers)	Chaque jour pendant trois jours, du 30 mars au 02 avril 2026	63*3= 189	Pax	21/03/2026	KIKWIT

Exigences d'Éligibilité du Fournisseur

Cette RFQ est ouverte aux entreprises commerciales et non gouvernementales, **enregistrées en [République Démocratique du Congo]** capables de fournir et livrer les produits, et ayant un solide bilan d'intégrité et d'éthique commerciale.

Note : Helen Keller Intl n'attribuera pas de contrat à toute entreprise qui est radiée, suspendue ou proposée à la radiation, ou qui propose de faire affaire avec des entreprises ou des dirigeants d'entreprises qui sont radiés, suspendus ou proposés à la radiation, dans l'exécution de l'exigence de cette activité.

Mécanisme Contractuel et Conditions de Paiement

- Helen Keller Intl émettra un Bon de Commande au fournisseur.
- Suite à l'acceptation des biens ou services par Helen Keller Intl, le paiement sera effectué dans les 30 jours suivant la réception d'une facture. En cas de retard, Helen Keller Intl déduira 1% du prix total pour chaque jour de retard de livraison.
- Le paiement ne sera émis qu'au Fournisseur identifié dans le Bon de Commande ; le paiement ne sera pas émis à un tiers ou à un individu.

Détails de la Cotation

La cotation doit être marquée avec le Numéro de Sollicitation ci-dessus ; (**CD-Sols5**)

- Description détaillée des articles cotés ; menus et photo de la salle
- Cotation en USD (Dollar Américain) TTC

Informations sur l'Entreprise

- Information sur la licence commerciale valide de l'entreprise, du certificat fiscal (enregistrement TVA), RCCM-ID.NAT-NIF ;

Critères d'Évaluation

Les offres seront évaluées selon : le respect des spécifications techniques, les qualifications/expérience du fournisseur, le prix, la disponibilité des biens et services. L'offre sélectionnée sera celle présentant le prix le plus bas pour des spécifications conformes. Note : Le respect de la nouvelle réglementation fiscale en RDC (*facture normalisée et quitus fiscal actualisé*) constituera un avantage déterminant.

Date Limite de Soumission

La cotation doit être soumise à Helen Keller Intl au plus tard **Le 18/02/2026 à 17h00 (Heure de Kinshasa)**.

Méthode de Soumission

Copie Papier : Soumettre la cotation sur papier à en-tête de l'entreprise, dûment signée et tamponnée par un individu autorisé, et livrée au Bureau d'Helen Keller Intl dans une enveloppe scellée et adressée à : 4360, avenue de la Science, Résidence de la Science, Kinshasa/Gombe, RDC.**Kinshasa-RD Congo/ Logistique.**

Électroniquement : Signer, tamponner, scanner et envoyer la cotation en pièce jointe au format PDF à : drc.procurement@hki.org.

Durée de Validité de la Cotation

Toutes les cotations soumises doivent être valides pendant **12 mois** à compter de la date limite de soumission spécifiée ci-dessous. Cela inclut, mais sans s'y limiter, le coût, la tarification, les termes et conditions, les niveaux de service et toutes les autres informations. Si votre entreprise est sélectionnée, toutes les informations contenues dans la RFQ et le processus de négociation sont contractuellement contraignantes et peuvent être acceptées par Helen Keller Intl sans autre négociation.

Termes et Conditions

L'émission de cette RFQ ne constitue pas un engagement d'attribution de la part de HKI, ni n'engage HKI à payer les coûts encourus pour la préparation et la soumission d'une offre.

Les pièces jointes à cette RFQ sont considérées comme faisant partie intégrante de toutes les exigences.

HKI peut contacter les soumissionnaires pour confirmer la personne de contact, l'adresse, le montant de l'offre et pour confirmer que l'offre a été soumise pour cette sollicitation.

Fausses Déclarations dans l'Offre : Les soumissionnaires doivent fournir des informations complètes, précises et exhaustives comme l'exige cette sollicitation et ses pièces jointes.

Divulgation de Conflit d'Intérêts : Les soumissionnaires doivent divulguer toute relation passée, présente ou future avec toute partie associée à l'émission, à l'examen ou à la gestion de cette sollicitation et de l'attribution anticipée. L'omission de fournir une divulgation complète et ouverte peut entraîner la réévaluation par HKI de la sélection d'un soumissionnaire potentiel.

Droit de Sélectionner/Rejeter : HKI se réserve le droit de sélectionner et de négocier avec les entreprises qu'elle détermine, à sa seule discréction, comme étant qualifiées pour des cotations compétitives et de mettre fin aux négociations sans encourir de responsabilité. HKI se réserve également le droit de rejeter toute ou partie des cotations reçues sans explication.

Droits Réservés : Les réponses à la RFQ deviennent la propriété de HKI. HKI se réserve le droit, à sa seule discréction :

- De disqualifier toute offre basée sur le non-respect par le Soumissionnaire des instructions de la sollicitation ;
- De renoncer à toute déviation du Soumissionnaire par rapport aux exigences de cette sollicitation qui, de l'avis de HKI, ne sont pas considérées comme des défauts matériels nécessitant un rejet ou une disqualification ; ou lorsque cette renonciation favorisera une concurrence accrue ;
- De prolonger le délai de soumission de toutes les réponses à la RFQ ;
- De mettre fin ou de modifier le processus de RFQ à tout moment et de rééditer la RFQ ;
- D'attribuer un marché basé sur l'évaluation initiale des offres sans discussion ;
- D'attribuer des biens/activités partiels ; et/ou d'émettre plusieurs attributions.

ATTESTATION DE CONFLIT D'INTERETS (CI) DU FOURNISSEUR ET CONFIRMATION D'INTENTION DE SOUMISSIONNER

Le Code de Conduite et d'Éthique de HKI exige une divulgation complète et ouverte dans le cadre des achats. Les employés de HKI doivent éviter tout CI ou l'apparence de CI, doivent fournir une divulgation complète de leurs actions ou relations avec des fournisseurs, des entrepreneurs ou des consultants potentiels, et ne doivent pas solliciter, demander, accepter ou accepter d'accepter un cadeau d'un fournisseur ou d'un fournisseur potentiel.

Le Fournisseur accepte soit : **1) de divulguer tout tel CI ; soit 2) d'affirmer, au mieux de sa connaissance, de son information et de sa conviction, qu'aucun employé de HKI, ni aucune personne associée à un employé de HKI, n'est un employé, directeur, responsable, consultant pour/de, ou n'a aucun intérêt financier, direct ou indirect, dans l'organisation du Fournisseur, ou n'a reçu ou ne recevra aucun avantage financier, directement ou indirectement, de l'attribution d'un contrat par le biais de cette sollicitation.**

Aux fins de cette certification, les personnes « associées » comprennent, sans s'y limiter : un conjoint, un partenaire domestique, un enfant, un parent ou un frère/sœur, un beau-frère/belle-sœur, un neveu, une nièce, un membre de la famille élargie. Une déclaration matériellement fausse faite en relation avec cette certification et/ou le manquement à effectuer une diligence raisonnable appropriée pour vérifier les informations faisant l'objet de cette certification peut entraîner la non-conformité du fournisseur aux fins de cette attribution. Le fournisseur est encouragé à divulguer toute connexion à un employé de HKI qui pourrait créer une apparence de conflit d'intérêts, qu'elle réponde ou non aux définitions énumérées ci-dessus.

En signant ci-dessous, le Fournisseur confirme qu'aucun CI connu n'existe, ou que le Fournisseur a divulgué tout CI par écrit (veuillez joindre la divulgation séparément) ; et accuse réception de cette RFQ, confirmant ainsi son intention de soumettre une offre conformément aux exigences de la RFQ.

Vendor Name:

Vendor's Authorized Representative:

Vendor's Authorized Representative

Title: **Date:**

Signature of Authorized Representative